



## **CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI A N. 1 POSTO NELL'AREA B, LIVELLO ECONOMICO B2**

### **Art. 1 POSTI A CONCORSO**

1. E' indetto un concorso pubblico per esami a **n. 1 posto nell'Area B livello economico B2**, per personale da assumere con contratto a tempo pieno e indeterminato da assegnare alla seguente sede dell'Ente:

**Sede provinciale Automobile Club Belluno - Piazza dei Martiri n. 33, Belluno.**

Il numero dei posti messi a concorso, anche per sedi ulteriori rispetto a quelle sopra indicate, potrà essere aumentato, qualora l'Amministrazione possa essere autorizzata ai sensi dell'art. 35 comma 4 del d.lgs. 165/2001 s.m.i. In tal caso sarà disposta la riapertura dei termini di presentazione della domanda con apposito avviso in Gazzetta Ufficiale e sul sito istituzionale dell'Ente. Il possesso dei requisiti di partecipazione al concorso dovrà sussistere, comunque, alla data di scadenza del presente bando.

2. Gli eventuali titoli di riserva, nonché i titoli di preferenza, per poter essere oggetto di valutazione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. Le riserve di legge ed i titoli di preferenza sono valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria definitiva. I posti riservati, qualora non coperti, sono attribuiti agli altri concorrenti in ordine di graduatoria.

### **Art. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, ovvero, secondo le condizioni e i limiti stabiliti dalla legge, cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97, si considerano in possesso del requisito, secondo le condizioni e i limiti stabiliti dalla legge, anche i familiari dei cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- b) godimento dei diritti politici e civili. Non possono accedere all'impiego pubblico coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante presentazione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
  - c) essere immuni da condanne penali che rendono impossibile, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione e la prosecuzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
  - d) diploma di scuola secondaria di secondo grado (scuola media superiore) o titolo equipollente a tutti gli effetti di legge, conseguito a seguito della frequenza di corsi della durata di cinque anni; i diplomi conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti, secondo la normativa vigente, ad uno dei diplomi italiani ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi; a tal fine nella domanda di ammissione al concorso devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente, o, in mancanza, gli estremi relativi all'avvenuta presentazione della richiesta di riconoscimento. In quest'ultimo caso, i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che l'equipollenza o il riconoscimento del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere posseduti al momento dell'assunzione;
  - e) abilitazione professionale per l'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto", rilasciata ai sensi della L. 264/1991;
  - f) idoneità fisica all'impiego. E' facoltà dell'Amministrazione di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso secondo la normativa vigente;
2. I cittadini degli Stati di cui al precedente comma 1, lett. a), diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
- a) godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza; saranno valutate deroghe al possesso di tale requisito per coloro che, ai sensi del precedente comma 1, lett. a), siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
  - b) adeguata e certificata conoscenza della lingua italiana.
3. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e permanere alla data di immissione in servizio. I candidati sono ammessi al concorso con riserva. In ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, potrà essere disposta l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

**Art. 3**  
**PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di ammissione deve essere indirizzata ad Automobile Club Belluno, con sede in Belluno, Piazza dei Martiri 46, e deve pervenire entro e non oltre il giorno **19/10/2020**, ore 23:59.

Il ritardo nella presentazione della domanda all'Ente suddetto, quale ne sia la causa anche se non imputabile al candidato, comporta l'esclusione del candidato dalla procedura.

Per l'invio della domanda, i candidati dovranno utilizzare – a pena di esclusione – una delle seguenti modalità:

**a)Posta Elettronica Certificata.** Dovrà essere utilizzato esclusivamente il seguente indirizzo: [automobileclubbelluno@pec.aci.it](mailto:automobileclubbelluno@pec.aci.it).

Per la ricezione farà fede la data e l'ora di entrata del messaggio nella casella di posta elettronica certificata di Automobile Club Belluno.

Il messaggio di invio dovrà contenere, a pena di esclusione, la dicitura “Concorso pubblico per esami per n. 1 posto nell'Area B, posizione economica B2”.

I documenti allegati, comprensivi di una copia di documento di riconoscimento, devono tutti essere salvati e spediti in formato PDF.

La sottoscrizione della domanda di partecipazione, in tal caso, dovrà avvenire con firma digitale.

Nel caso di invio della domanda via PEC, la stessa dovrà contenere i seguenti allegati, così rinominati: 1. domanda di ammissione al concorso pubblico; 2. copia documento di identità; 3. documenti allegati.

**b)Spedizione a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento,** in busta chiusa recante all'esterno, a pena di esclusione, la dicitura “Concorso pubblico per esami per n. 1 posto nell'Area B, posizione economica B2” al seguente indirizzo: Automobile Club Belluno, Piazza dei Martiri 46 – 32100 BELLUNO.

Non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante e farà fede unicamente la data di avvenuta ricezione della raccomandata da parte della segreteria.

**c)A mano, con deposito in busta chiusa,** che dovrà recare all'esterno, a pena di esclusione, la dicitura “Concorso pubblico per esami per n. 1 posto nell'Area B, posizione economica B2”, e dovrà essere consegnata presso la sede di Automobile Club Belluno, Ufficio Segreteria, nei seguenti orari d'ufficio: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 12:30; il martedì e il giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:15.

La data di arrivo delle domande sarà stabilita e comprovata esclusivamente dal timbro a data apposto dal personale di segreteria presente al momento della consegna.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate o in data successiva al termine sopra indicato.

La domanda di partecipazione alla procedura in esame deve essere redatta utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso, pena la irricevibilità della domanda.

Nella domanda il candidato dovrà espressamente dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., a pena di esclusione:

- ✓ cognome e nome, luogo e data di nascita, luogo di residenza o domicilio (se diverso), recapito telefonico, indirizzo e-mail;
- ✓ di essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ✓ stato civile e godimento dei diritti politici;
- ✓ di non avere procedimenti disciplinari in corso e comunque non avere avuto comminate sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente all'ultimo giorno di pubblicazione del presente avviso;

- ✓ di non avere riportato condanne penali e non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- ✓ di non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
- ✓ di essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- ✓ di essere in possesso della “Abilitazione professionale per l’esercizio dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”, ai sensi della L. 264/1991;
- ✓ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall’impiego o licenziato/a ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a, da altro impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- ✓ di non essere escluso/a dall’elettorato politico attivo e non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall’impiego o dichiarato/a decaduto/a dall’impiego presso una pubblica amministrazione;
- ✓ di essere in possesso della patente di guida B;
- ✓ di conoscere la lingua italiana (per i cittadini UE non italiani);
- ✓ di essere o di non essere in possesso dei titoli di cui all’art.5 del DPR 487/94 da far valere ai fini di eventuali precedenza o preferenze nella nomina, a parità di punteggio, nella formulazione della graduatoria;
- ✓ di individuare il domicilio o recapito presso il quale deve ad ogni effetto essere recapitata ogni necessaria comunicazione relativa al bando di mobilità oggetto della presente domanda;
- ✓ di consentire l’utilizzo dei dati personali per le finalità strettamente connesse con l’espletamento delle procedure concorsuali;
- ✓ il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente avviso;
- ✓ di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite nel bando di mobilità;
- ✓ di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo, sollevando Automobile Club Belluno da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- ✓ di essere a conoscenza che il rapporto di lavoro verrà regolato normativamente ed economicamente secondo l’inquadramento in area B posizione B2 del CCNL Enti Pubblici non Economici, con espressa rinuncia a superiori inquadramenti o retribuzioni di anzianità maturate;

I candidati dovranno apporre in calce alla domanda, a pena di nullità della stessa e conseguente loro esclusione dalla procedura, la data e la propria firma non autenticata, in conformità a quanto disposto dall’art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii., allegando fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il/la candidato/a ha, inoltre, l’obbligo di comunicare, con uno dei mezzi sopraindicati, eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

Automobile Club Belluno è sollevato da qualsiasi responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda e da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, e per mancata restituzione dell’avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata. Oltre la data di scadenza dei termini, non è ammessa la regolarizzazione delle domande stesse da parte dei candidati che abbiano omesso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte.

Automobile Club Belluno si riserva di effettuare l’accertamento in relazione al possesso dei requisiti di accesso e sull’osservanza di altre prescrizioni obbligatorie del bando fino alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro.

L’Amministrazione non si fa carico di alcun onere istruttorio al fine dell’acquisizione o del completamento dei dati richiesti nella domanda di partecipazione, non dichiarati ovvero dichiarati

in maniera incompleta dal candidato, ovvero nel caso in cui non sia stata completata la procedura di invio della domanda di partecipazione.

#### **Art. 4** **Prove di esame**

1. Le prove d'esame si articolano in una prova per test ed in una prova orale.
2. La prima prova consisterà in un questionario a risposta multipla vertente sulle seguenti discipline:
  - elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento alla disciplina del lavoro pubblico (decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni) e al procedimento amministrativo;
  - Statuto ACI e Automobile Club provinciale;
  - Conoscenze di base del Codice della Strada;
  - elementi di informatica, con particolare riferimento agli strumenti di *office automation*;
  - cultura generale;
  - quesiti di carattere attitudinale, atti a valutare le capacità logiche deduttive e linguistiche del candidato.
3. Il questionario oggetto della prima prova, corretto in forma anonima, conterà di 60 domande da svolgere nel tempo massimo di 1 ora. I criteri di attribuzione del punteggio per ciascuna risposta esatta, omessa o errata, saranno stabiliti dalla Commissione e comunicati in occasione della pubblicazione della data di svolgimento della prova
4. Durante lo svolgimento della prova non è consentito comunicare con altri candidati, né utilizzare carta, appunti, testi di legge o pubblicazioni di ogni specie, nonché telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche o macchine da calcolo. Per lo svolgimento della prova i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Non è altresì consentito l'uso di testi di legge e dizionari. Nell'aula di esame, inoltre, non è consentito introdurre telefoni cellulari e/o altre apparecchiature elettroniche. Il candidato che contravvenga alle suddette disposizioni è escluso dal concorso. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti, comunque giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, comporta l'esclusione dal concorso. Per causa di forza maggiore, qualora a giudizio della Commissione esaminatrice non fosse possibile l'espletamento della prova nella giornata programmata, ne viene stabilito il rinvio con comunicazione ai candidati presenti, anche in forma orale e con valore di notifica.
5. La prova orale verterà sulle materie previste per la prova per test.

**Art. 5**  
**VALUTAZIONE DELLE PROVE**

1. La prova scritta si intende superata con un punteggio minimo di 21/30.
2. La prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto la votazione di almeno 21/30.
3. Il punteggio complessivo attribuito ai candidati che hanno superato le prove d'esame è determinato effettuando la media dei punteggi conseguiti in ciascuna prova.

**Art. 6**  
**SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI ESAME**

1. Tutte le prove di concorso avranno luogo a Belluno. Qualora il numero dei candidati sia elevato ed esigenze organizzative lo richiedano saranno effettuati più turni di prova, secondo un calendario predisposto dalla Commissione che sarà stabilito mediante estrazione a sorte di una lettera alfabetica e comunicato ai candidati nelle forme e nei termini indicati al comma successivo.
2. Nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami" e sul sito istituzionale dell'Ente, sarà data comunicazione del giorno, dell'ora e del luogo in cui si svolgerà la prova.
3. Tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto i candidati si presenteranno a sostenere la predetta prova senza altro preavviso o invito, secondo le indicazioni contenute nella predetta Gazzetta Ufficiale e sul sito istituzionale dell'ente: [www.belluno.aci.it](http://www.belluno.aci.it).
4. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti, comunque giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, comporta l'esclusione dal concorso. Per causa di forza maggiore, qualora a giudizio della Commissione esaminatrice non fosse possibile l'espletamento della prova selettiva nella giornata programmata, ne viene stabilito il rinvio con comunicazione ai candidati presenti, anche in forma orale e con valore di notifica.

**Art. 7**  
**GRADUATORIA**

1. La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva, di cui all'art. 5 del presente bando.

2. Tale graduatoria sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio Direttivo dell'Ente che, tenute presenti le disposizioni in materia di riserva e di "preferenza", formerà la graduatoria definitiva e procederà alla dichiarazione dei vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso. In caso di parità è preferito il candidato più giovane di età.
3. Ai sensi del vigente Regolamento sull'accesso all'impiego dell'Automobile Club Belluno dell'avvenuta approvazione della graduatoria sarà data notizia mediante avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Da tale data decorre il termine per le eventuali impugnative.
4. La graduatoria approvata sarà, altresì, pubblicata nel sito dell'Ente.

### **Art. 8** **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

1. Ai sensi del Regolamento sull'accesso all'impiego dell'Automobile Club Belluno, la Commissione esaminatrice del concorso è nominata con Delibera del Presidente, quale legale rappresentante dell'Ente.
2. Salvo motivata impossibilità, l'Amministrazione riserva 1/3 dei posti di componente alle donne.

### **Art. 9** **ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

1. Il concorrente dichiarato vincitore, risultato in possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, sarà immesso in servizio con decorrenza fissata nel contratto individuale di lavoro.
2. Il rapporto di impiego si costituisce con l'immissione in servizio presso l'ufficio assegnato previa sottoscrizione del predetto contratto che verrà stipulato secondo le modalità previste dalla normativa contrattuale del comparto. Dalla data di immissione in servizio decorre l'inizio del periodo di prova della durata di 4 mesi.

### **Art. 10** **RESPONSABILE DELLA PROCEDURA CONCORSUALE**

1. L'unità organizzativa competente per l'istruttoria delle domande e degli atti del procedimento connessi all'espletamento della procedura concorsuale è la Direzione dell'Ente presso la quale ciascun candidato può esercitare i diritti di accesso e partecipazione al procedimento stesso di cui alla legge n° 241/90s.m.i..

2. Responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Pottocar, Direttore "ad interim" dell'Automobile Club Belluno.

#### **Art. 11**

#### **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016 i dati forniti saranno trattati per le sole finalità concorsuali e conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento, dal d.lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché dai provvedimenti emanati dal Garante, come di volta in volta applicabili.
2. Il trattamento dei dati avviene con il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici; sono adottate misure di sicurezza atte a evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.
3. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

#### **Art. 12**

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.
2. Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso nei termini e secondo le modalità previste dalla legge.

Per qualsiasi chiarimento di carattere amministrativo può essere inviata comunicazione alla Segreteria di Direzione dell'Ente, alla seguente casella di posta: [info@belluno.aci.it](mailto:info@belluno.aci.it).